

旭倉庫株式会社 御中

記入例

個人情報に関する開示等申請書

記入日をご記入下さい。(西暦) 年 月 日

以下の通り貴社に提出した自身の個人情報について、対応を申請します。

申請内容 (該当項目をレでチェックしてください)

- 利用目的の通知 → ①、④のその他をご記入願います。 (後日書面にて対応させていただきます)
- 個人情報の開示 → ①、②、④のその他をご記入願います。 (後日書面にて対応させていただきます)
- 訂正、追加、削除 → ①、③、④をご記入願います。
- 利用の停止、消去 → ①、④のその他をご記入願います。 (後日書面にて対応させていただきます)
- 第三者への提供の停止 → ①、④のその他をご記入願います。 (後日書面にて対応させていただきます)

① 申請者 (契約者)	氏名	旭太郎	電話番号	03-3533-2124
	住所	東京都中央区月島1-14-7		
	生年月日	(西暦) 1979 年 1 月 1 日	契約箇所	A-99

申請する内容の詳細

②開示 (何を開示するかをご記入願います)

③訂正、追加、削除 (賃貸借申込書及び契約書の内容の変更)

契約者名	変更後	
住所	変更後	〒
電話番号	変更後	03-3531-3111
携帯番号	変更後	

④申請する理由

- 契約者名変更のため 電話番号変更のため その他
- 住所変更のため 携帯番号変更のため ()

個人情報の取り扱いについて

当該個人情報について責任を有する事業者の名称及び個人情報管理責任者

旭倉庫株式会社

個人情報管理責任者：取締役不動産部長 小杉早太

〒104-0052 東京都中央区月島1-14-7

TEL：0120-335-397

個人情報の利用・提供

契約時及び契約期間中に収集するお客様の個人情報は、ロッカー、コンテナ、ボックス業務を遂行する目的とし、その範囲内でのみ利用します。お客様の個人情報はご本人の同意なく第三者へ提供または開示を行いません。当社にご提供いただく個人情報は任意によるものです。当社が必要として指定した情報をご提供いただけない場合、利用目的に挙げたサービスの提供ができませんのでご了承ください。

個人情報の開示・利用目的の通知・訂正・追加・削除・利用の停止・消去又は第三者への提供の停止

当社は、お客様から本人の個人情報の開示、利用目的の通知、内容の訂正、追加または削除、利用の停止、消去又は第三者への提供の停止等の請求があった場合には、遅滞なく対応いたします。

個人情報に関するお問合せ先

旭倉庫株式会社 (不動産部)

TEL：0120-335-397

私は、上記内容を理解し、貴社の個人情報の取り扱いに同意します。

記入者氏名 **ご署名をお願いします。**

弊社使用欄

本人確認の内容

 氏名 住所 電話番号 生年月日 契約箇所 その他

対応内容

対応者名 :

対応完了日 :

年 月 日

受領者	部門個人情報管理者 (代務者)	個人情報管理責任者 (代務者)	顧客コード
(/ /)	(/ /)	(/ /)	HOM -